

UMOWA  
O UDZIELANIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

zawarta w dniu ..... w Strzyżowie pomiędzy  
**Zespołem Opieki Zdrowotnej w Strzyżowie, ul. Dąbrowskiego 10, 38-100 Strzyżów**  
**NIP 8191014861 REGON 370482512**

reprezentowanym przez:

**Dyrektora ZOZ – .....**  
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**” a:

.....  
posiadającym prawo wykonywania zawodu nr ..... . wydane przez Okręgową Izbę Lekarską w ..... oraz wpisanym w rejestr osób wykonujących zawód lekarza w ramach indywidualnych praktyk lekarskich pod nr ..... w Okręgowej Izbie Lekarskiej w ..... numer NIP ..... REGON .....zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

**§ 1**

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wykonania udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opisów badań tomografii komputerowej na rzecz pacjentów objętych opieką zdrowotną przez SP ZOZ w Strzyżowie.
2. Opisy badań TK dotyczyć będą badań bez użycia środka kontrastowego oraz ze wzmocnieniem kontrastowym.
3. Podstawą do wykonania opisu badania jest skierowanie podpisane i opieczetowane przez lekarza kierującego.
4. Miejscem udzielania świadczeń wymienionych w ust. 1 jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Strzyżowie: Szpital Powiatowy
5. Rozszerzenie przez Udzielającego Zamówienie zakresu świadczeń o inne świadczenia, nie wymienione w niniejszej umowie, jest podstawą do renegotjacji warunków umowy.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie świadczeń lekarskich w zakresie opisów badań tomografii komputerowej na rzecz pacjentów objętych opieką zdrowotną przez SP ZOZ w Strzyżowie, opisy badań TK dotyczyć będą badań bez użycia środka kontrastowego oraz ze wzmocnieniem kontrastowym.
2. Opis badania musi zawierać następujące dane:
  - 1) nazwę Przyjmującego Zamówienie,
  - 2) nazwę komórki Zlecającej opis badania,
  - 3) imię i nazwisko lekarza Zlecającego opis badania,
  - 4) nazwę badania,
  - 5) nazwisko i imię pacjenta, PESEL, adres zamieszkania,
  - 6) datę i godzinę sporządzenia opisu,
  - 7) treść opisu badania,
  - 8) adnotację, czy do badania użyto środka cieniującego,
3. imię i nazwisko oraz pieczęć lekarza wykonującego opis badania.

**§ 3**

1. Przyjmujący Zamówienie sprawuje kontrolę merytoryczną i organizacyjną oraz nadzoruje pracę personelu średniego, niższego i technicznego, współuczestniczącego w udzielaniu świadczeń będących przedmiotem umowy, a także kontroluje wykonywanie wydawanych przez siebie zaleceń.

## Projekt umowy

2. Personel, o którym mowa w ust. 1 wykonuje swoje obowiązki na podstawie umów zawartych z Udzielającym Zamówienie.
3. Udzielający Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia obsługi świadczeń zdrowotnych przez wykwalifikowany personel medyczny.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem udzielającym świadczeń medycznych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienie.

### § 4

1. Udzielający Zamówienie zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu Zamówienie pełny i nieodpłatny dostęp do infrastruktury i środków technicznych znajdujących się w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej w Strzyżowie, niezbędnych do wykonywania niezakłóconej działalności w zakresie określonym w §1 ust. 1 umowy, a w szczególności:
  - 1) dostęp do urządzeń medycznych (sprzęt i aparatura), stanowiących wyposażenie Zakładu Diagnostyki Obrazowej, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych wymienionych w § 1 ust. 1 umowy
  - 2) pomieszczeń dopuszczonych do wykonywania świadczeń zdrowotnych
  - 3) zaopatrzenia w niezbędne leki, opatrunki, środki dezynfekcyjne oraz sprzęt jednorazowy stosowany podczas udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu opisu zdjęć tomografii komputerowej.
  - 4) zaopatrzenia w obowiązujące druki i formularze do prowadzenia dokumentacji medycznej,
  - 5) innych pomieszczeń i infrastruktury – pomieszczeń socjalnych, łazienek, toalet, sieci komputerowej szpitala i zewnętrznej linii telefonicznej w celu realizacji spraw służbowych, w zakresie niezbędnym do wykonywania zleconych obowiązków.
  - 6) obsługi administracyjnej w zakresie niezbędnym do realizacji umowy
  - 7) środków ochrony indywidualnej spełniających wymogi obowiązujących przepisów oraz norm, w przypadku gdy wymaga tego reżim sanitarny,
2. Udzielający Zamówienie ma obowiązek:
  - 1) zabezpieczyć odpowiednie warunki sanitarno-epidemiologiczne pomieszczeń,
  - 2) zapewnić naprawy oraz przeglądy gwarancyjne i pogwarancyjne urządzeń medycznych na koszt Zespołu. Koszty naprawy urządzeń, które uległy uszkodzeniu w wyniku nieumiejętnej ich obsługi przez Przyjmującego Zamówienie, pokrywa Przyjmujący Zamówienie z własnych środków.

### § 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania ustalonego u Udzielającego Zamówienie porządku udzielania świadczeń zdrowotnych i prowadzenia dokumentacji lekarskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 2) rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
  - 3) poddawania się kontroli Udzielającego Zamówienie , kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienie lub Narodowy Fundusz Zdrowia zwany dalej „Funduszem” nieprawidłowości związanych z wykonywaniem umowy przez Przyjmującego Zamówienie, skutkujących nałożeniem kar na Udzielającego Zamówienie lub pomniejszeniem części należności przekazanych Udzielającemu Zamówienie przez Fundusz, Udzielający Zamówienie może dokonać pomniejszenia wypłaconego Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 umowy wg zasad określonych w § 14 ust. 5-7 umowy.
3. W przypadku niemożności wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany do zapewnienia zastępstwa przez lekarza medycyny, o co najmniej takim samym stopniu specjalizacji co Przyjmujący Zamówienie.

## § 6

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej wynikającej z obowiązujących przepisów.
2. Udostępnianie dokumentacji medycznej osobom trzecim odbywa się zgodnie z przepisami Ustawy o działalności leczniczej, a decyzje w tym zakresie może podejmować Dyrektor ZOZ.
3. Przyjmujący Zamówienie ma prawo do korzystania z dokumentacji medycznej po zaakceptowaniu tego przez Dyrektora ZOZ.

## § 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
  - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej na świadczenia zdrowotne określone w § 2, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych, w tym zakażeniem wirusem HIV,
  - 2) przedłożenia do Działu Kadr i Płac Udzielającego Zamówienia, kopii polisy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy pod rygorem rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Kwota ubezpieczenia winna być nie niższa niż minimalna kwota określona w rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej,
  - 3) utrzymywania przez cały okres obowiązywania Umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia w kwocie, o której mowa w pkt. 2).
  - 4) posiadania aktualnych badań profilaktycznych,
  - 5) posiadania aktualnych szkoleń z zakresu BHP,
  - 6) posiadania odzieży ochronnej stanowiskowej zgodnie z załącznikiem nr 11 Regulaminu Pracy ZOZ,
  - 7) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję.
2. W przypadku podniesienia kwalifikacji zawodowych, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia Udzielającemu Zamówienie dokumentów potwierdzających ten fakt.

## § 8

Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie wg zasad określonych w art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) oraz za wykonanie świadczeń zdrowotnych z naruszeniem postanowień umowy, ewentualnych aneksów do umowy i załączników.

## § 9

1. Przyjmujący Zamówienie może przenieść obowiązki wynikające z niniejszej umowy na okres 1 miesiąca na osoby trzecie pod warunkiem, że osoba ta posiada kwalifikacje określone w przepisach szczególnych i specjalizację nie niższą niż Przyjmujący Zamówienie, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Udzielającego Zamówienie i wyrażeniu zgody przez Udzielającego Zamówienie.
2. W przypadku niezdolności do pracy z powodu choroby Przyjmujące Zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Udzielającego Zamówienie, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania w/w nieobecności.

## § 10

1. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz, z tytułu wykonywania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy od pacjentów lub ich rodzin, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i zapłaty Udzielającemu Zamówienie kary umownej w wysokości odpowiadającej 5% kwot wypłaconych Przyjmującemu Zamówienie na podstawie niniejszej umowy, nie mniej jednak niż do wysokości utraconych z tej przyczyny przychodów Udzielającego Zamówienie.
2. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę Udzielającego Zamówienie, a w szczególności zlecenia i wykonywania

## Projekt umowy

konsultacji oraz badań diagnostycznych na koszt Udzielającego Zamówienie osobom nie będącym pacjentami Udzielającego Zamówienie.

3. Przebywanie Przyjmującego Zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie obiektów Udzielającego Zamówienie lub spożywanie alkoholu przez Przyjmującego Zamówienie w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych, powodować będzie rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień udokumentowania tego faktu i zapłaty Udzielającemu Zamówienie kary umownej w wysokości odpowiadającej 5% kwot wypłaconych Przyjmującemu Zamówienie na podstawie niniejszej umowy, nie mniej jednak niż do wysokości utraconych z tej przyczyny przychodów Udzielającego Zamówienie.

### § 11

Umowa niniejsza nie stwarza przeszkód w dodatkowym zatrudnieniu Przyjmującego Zamówienie poza terenem powiatu strzyżowskiego, a także w innych rodzajach i zakresach świadczeń, na terenie powiatu strzyżowskiego, pod warunkiem, że zatrudnienie to nie będzie kolidowało z należytym wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz nie będzie sprzeczna z interesem Udzielającego Zamówienie i nie naruszy zasad uczciwej konkurencji.

### § 12

1. Umowa zostaje zawarta na okres od ..... do .....
2. Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu będzie to podstawą do wystąpienia stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenie jej obowiązywania.
3. Podstawą do wystąpienia każdej ze stron z wnioskiem o renegotjację umowy może być w szczególności zmiana zasad rozliczania objętych umową świadczeń ustalona przez NFZ, powodująca zwiększenie bądź zmniejszenie przychodów Udzielającego Zamówienie w zakresie świadczeń objętych niniejszą umową.
4. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który była zawarta.
5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.
6. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
7. Udzielający Zamówienie może wypowiedzieć Umowę Przyjmującemu Zamówienie, za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku wypowiedzenia umowy przez Fundusz z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie a w szczególności:
  - 1) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
  - 2) nie przekazywania, w ustalonym terminie przez Przyjmującego Zamówienie wymaganych informacji,
  - 3) nie przestrzegania postanowień ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
8. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać jednostronnie niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym przed upływem ustalonego w ust. 1 terminu z następujących powodów:
  - 1) utraty uprawnień do wykonywania zawodu przez Przyjmującego Zamówienie,
  - 2) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmujący Zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
  - 3) gdy zajdą okoliczności, za które Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy,
  - 4) w razie niewykonania umowy lub jej wadliwego wykonania, a w szczególności ograniczenia świadczeń, zawężenia ich zakresu, złej jakości świadczeń
  - 5) wyrządzenia Udzielającemu Zamówienie szkody umyślnej lub wynikłej z niezachowania należytej staranności,

## Projekt umowy

- 6) dokonania rażącego nadużycia wobec Udzielającego Zamówienie, w szczególności w zakresie obowiązku ochrony jego mienia i interesów,
- 7) w przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w § 10 ust.1 - 3,
9. Rozwiązanie umowy, w trybie określonym w ust. 8, następuje w następnym dniu po doręczeniu pisemnego oświadczenia woli lub w dacie wskazanej przez składającego oświadczenie
10. Umowa może zostać rozwiązana przez Przyjmującego Zamówienie za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, gdy Udzielający Zamówienie rażąco narusza postanowienia umowy, a w szczególności gdy zalega z płatnością za dwa okresy rozliczeniowe.

### § 13

1. Za udzielane świadczenia Przyjmujący Zamówienie będzie otrzymywał
  - a) wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto za opis 1 badania tomografii komputerowej – opis urazów mnogich (**polytrauma**)
  - b) wynagrodzenie w wysokości.....zł brutto za opis 1 badania tomografii komputerowej – obejmujące opis tomografii komputerowej okolic **brzucha lub miednicy**
  - c) wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto za opis 1 badania tomografii komputerowej – obejmujące opis tomografii komputerowej **głowy, zatok a kręgosłupa.....zł brutto**
  - d) wynagrodzenie w wysokości .....brutto za opis 1 badania obejmujące opis **angiografii tomografii komputerowej głowy**
  - e) wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto za opis 1 badania obejmujące opis **angiografii tomografii komputerowej innych badań nie wymienionych p.pkt. d**
  - f) wynagrodzenie w wysokości..... zł brutto za opis 1 badania tomografii komputerowej – obejmujące opis tomografii komputerowej **stawów, oraz innych badań tomografii komputerowej nie wymienionych w p. pkt. od a do c**
2. Okresy rozliczeniowe umowy będą wynikały z okresów rozliczeniowych narzuconych Udzielającemu Zamówienie przez Fundusz.

### § 14

1. Należność za udzielane świadczenia, wynikające z § 2 niniejszej umowy, Udzielający Zamówienie wypłaci, na podstawie rachunku doręczonego Udzielającemu zamówienie w terminie do 10 dnia każdego następnego miesiąca. Zapłata rachunku nastąpi nie później jak do ostatniego dnia tego miesiąca. Do rachunku dołączony zostanie wykaz badań tomografii komputerowej opisanych we wskazanym w rachunku okresie rozliczeniowym.
- 2 Wystawione przez Przyjmującego Zamówienie rachunki, przed ich złożeniem do realizacji, winny uzyskać zatwierdzenie pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez Udzielającego Zamówienie. Brak zatwierdzenia w terminie 5 dni upoważnia Przyjmującego Zamówienie do wystąpienia o zatwierdzenie do Dyrektora ZOZ w Strzyżowie.
3. Udzielający zamówienie będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie wskazany w treści rachunku, wystawionego przez Przyjmującego Zamówienie. Nieterminowe złożenie przez Przyjmującego Zamówienie rachunku lub odmowa zatwierdzenia merytorycznego upoważnia Udzielającego Zamówienie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia.
4. Weryfikacja świadczeń nie uznanych przez Fundusz powodować będzie, że w następnym miesiącu obrachunkowym wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie może zostać skorygowane o kwotę za nie uznane świadczenia.
5. W przypadkach wskazanych w § 6 ust. 2 umowy, Udzielający Zamówienie pomniejszy wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie za następne okresy rozliczeniowe o kwoty pomniejszych należności przekazanych Udzielającemu przez Fundusz w części związanej

## Projekt umowy

z nieprawidłowym wykonaniem umowy przez Przyjmującego Zamówienie oraz kar założonych na Udzielającego Zamówienie przez Fundusz w związku z nieprawidłowym wykonaniem umowy przez Przyjmującego Zamówienie w wysokości proporcjonalnej do liczby pozostałych świadczeniodawców, którzy ponoszą odpowiedzialność za nałożone kary.

6. W sytuacji określonej w ust.5 Udzielający Zamówienie przekaze Przyjmującemu Zamówienie notę księgową, określającą wartość kwot podlegających zwrotowi z tytułu nienależytej realizacji umowy przez Przyjmującego Zamówienie.

7. Udzielający Zamówienie udostępni Przyjmującemu Zamówienie do wglądu protokół kontroli oraz wnioski i zalecenia pokontrolne, skutkujące nałożeniem kar i zwrotem wypłaconych przez Fundusz należności za świadczenia zdrowotne, w części dotyczącej świadczeń udzielanych przez Przyjmującego Zamówienie..

8. Kwoty określone w ust. 5 podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie w kolejnych okresach rozliczeniowych a w przypadku braku możliwości potrącenia podlegać będą zapłacie przez Przyjmującego Zamówienie. Strony umowy mogą ustalić odmienny sposób rozliczenia zapłaty przez Przyjmującego Zamówienie kwot, o których mowa w ust. 5 w odrębnym porozumieniu.

### § 15

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sam rozlicza się z Urzędem Skarbowym.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego.

### § 16

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie będzie domagać się uznania niniejszej umowy za umowę o pracę.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz inne przepisy prawa pozostające w związku z niniejszym zamówieniem, a także postanowienia umowy z POW NFZ w Rzeszowie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju świadczeń: lecznictwo szpitalne.
4. Spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia poprzez Sądy właściwe dla siedziby Udzielającego Zamówienie.
5. Strony zastrzegają poufność wszelkich postanowień umowy dla osób trzecich.

### § 17

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia .....

**Przyjmujący Zamówienie**

**Udzielający Zamówienia**